

Mali - Recensement Général de la Population 1987

Direction Nationale de la Statistique et de l'Informatique

Rapport généré le: April 29, 2022

Vous pouvez consulter notre catalogue de données sur:

<https://instat-mali.org/nada/index.php>

Overview

Identification

ID NUMBER
MLI-DNSI-RGPH-1987-V01

Version

VERSION DESCRIPTION
Version 1 RGPH 87

PRODUCTION DATE
1991-07

NOTES

L recensement a fourni des informations sur la répartition géographique de la population, ses caractéristiques socio culturelles, démographiques et économiques, sa dynamique et sur les caractéristiques de l'habitat et des ménages.

Overview

ABSTRACT

Le second Recensement Général de la population et de l'habitat de la République du Mali a eu lieu au mois d'avril 1987.

L'objet visé était de déterminer le volume global de la population, sa répartition géographique, la structure par sexe et âge, l'état matrimonial, le niveau d'instruction, l'activité économique et les caractéristiques de l'habitat. Le Recensement a couvert tout le territoire national.

L'ensemble du pays a été divisé en unités géographiques fictives appelées District de Dénombrement (DD) et Sections d'Enumération (SE). Chaque agent recenseur a été chargé de visiter tous les ménages se trouvant dans sa SE. Pour faciliter le travail, la section cartographique a dressé, pour chaque arrondissement, une carte géographique contenant les renseignements essentiels, les plus caractéristiques de l'arrondissement. Les cartes et croquis de villages ont servi de base à la constitution du dossier cartographique de chaque DD.

Le recensement s'est déroulé sur le terrain par interview directe des personnes chez elles. L'agent recenseur se rend auprès de chaque ménage, il recueille les renseignements sur un questionnaire.

Des fiches appelées "fiches récapitulatives" ont servi au dépouillement manuel quotidien des questionnaires, ce qui a permis de disposer des résultats provisoires du recensement, un mois après la fin des opérations sur le terrain.

Le Recensement a fourni des informations sur la répartition géographique de la population, ses caractéristiques socio culturelles, démographiques et économiques, sa dynamique et sur les caractéristiques de l'habitat et des ménages.

Au mois de mars 1990, le Gouvernement a approuvé les résultats définitifs du Recensement Général de la Population et de l'Habitat 1987.

Ainsi, la RM compte 7 696 348 habitants au 7 avril 1987 dont 3 935 637 femmes (51%) et 3 760 711 hommes (49%). Cette population est répartie entre 1 364 079 ménages vivants dans 787 783 concessions.

La répartition de la population par région administrative est très inégalitaire. La majorité de la population réside dans la zone rurale. Le Mali a un taux d'urbanisation de 22%.

Pour déterminer l'importance et la structure future de la population, on procède aux projections de population à partir des données issues de recensements ou d'enquêtes. Ces projections concernent la population totale, la population urbaine et rurale. Elles sont établies pour l'ensemble du pays suivant trois (3) scénarios (Fort, Moyen, Faible) et pour chacune des régions et le District de Bamako selon un seul scénario (Moyen) considéré comme la plus probable.

Il convient de souligner que ces projections n'ont pas pour prétention de déterminer ce que sera exactement dans l'avenir l'importance et la structure de la population.

KIND OF DATA

Données de recensement / énumération [cen]

UNITS OF ANALYSIS

L'unité d'analyse est le ménage démographique.

Scope

NOTES

Les sujets abordés par le Recensement Général de la Population 1987 sont :

- le volume global de la population,
- la répartition géographique de la population,
- les caractéristiques socio culturelles et économiques de la population,
- les caractéristiques de l'habitat et des ménages,
- le répertoire des localités.

TOPICS

Topic	Vocabulary	URI
Démographie		
Education		
Emploi		
Migration		

KEYWORDS

Démographie, Education, Emploi, Migration

Coverage

GEOGRAPHIC COVERAGE

Le RGPH 1987 couvre tout le territoire national.

GEOGRAPHIC UNIT

Village/fraction/campement.

UNIVERSE

Le RGPH 1987 couvre l'ensemble de la population résidente (nomades et sédentaires), les résidents absents et présents, les visiteurs, la population flottante.

Producers and Sponsors

PRIMARY INVESTIGATOR(S)

Name	Affiliation
------	-------------

Direction Nationale de la Statistique et de l'Informatique	Ministère du Plan
--	-------------------

FUNDING

Name	Abbreviation	Role
Gouvernement du Mali	Govmli	Commanditaire et exécuter
Fonds des Nations Unies pour la Population	FNUAP	Partenaire financier et technique
Fonds des Nations Unies pour l'Enfance	UNICEF	Partenaire financier et technique
Programme des Nations Unies pour le Développement	PNUD	Partenaire financier et technique
Gouvernement du Canada	Govcanada	Partenaire financier et technique

Metadata Production

METADATA PRODUCED BY

Name	Abbreviation	Affiliation	Role
Direction Nationale de la Statistique et de l'Informatique	DNSI	Ministère du Plan et de la Coopération Internationale	Commenditaire et exécuter

DATE OF METADATA PRODUCTION

2008-01-23

DDI DOCUMENT VERSION

Version 1 après récupération des données se trouvant sur bande magnétique et suite aux travaux de labélisation des agents de la Direction Nationale de la Statistique et de l'Informatique.

DDI DOCUMENT ID

DDI-MLI-DNSI- RGPH-1987-V01

Sampling

Sampling Procedure

Le RGPH 87 couvre l'ensemble du territoire national.

Deviations from Sample Design

Recensement général.

Response Rate

Recensement général.

Weighting

Recensement général.

Questionnaires

Overview

Le questionnaire du Recensement Général de la Population et de l'Habitat 1987 comprend quatre parties:

- Partie "A" CARACTERISTIQUES GEOGRAPHIQUES
- Partie "B" CARACTERISTIQUES INDIVIDUELLES
- Partie "C" EVENEMENTS DES 12 DERNIERS MOIS
- Partie "D" HABITAT.

Data Collection

Data Collection Dates

Start	End	Cycle
1987-04-01	1987-04-14	14 jours

Time Periods

Start	End	Cycle
1987		10 ans

Data Collection Mode

Interview face à face [f2f]

Data Collection Notes

L'ensemble du pays a été divisé en unités géographiques fictives appelées Districts de Dénombrement (DD) et Sections d'Enumération (SE); chaque agent recenseur a été chargé de visiter tous les ménages se trouvant dans sa SE. Pour faciliter ce travail, la section cartographique du recensement a dressé pour chaque arrondissement, une carte géographique contenant les renseignements essentiels, les plus caractéristiques de l'arrondissement. Les cartes et les croquis de villages ont servi de base à la constitution du dossier cartographique de chaque DD. Le recensement s'est déroulé sur le terrain par interview directe des personnes, chez elles, l'agent recenseur se rend auprès de chaque ménage, il recueille les renseignements sur un questionnaire. Des fiches spéciales appelées "fiches récapitulatives" ont servi au dépouillement manuel quotidien des questionnaires, ce qui a permis de disposer, un mois après la fin des opérations sur le terrain, les résultats provisoires du recensement.

Questionnaires

Le questionnaire du Recensement Général de la Population et de l'Habitat 1987 comprend quatre parties:

- Partie "A" CARACTERISTIQUES GEOGRAPHIQUES
- Partie "B" CARACTERISTIQUES INDIVIDUELLES
- Partie "C" EVENEMENTS DES 12 DERNIERS MOIS
- Partie "D" HABITAT.

Data Collectors

Name	Abbreviation	Affiliation
Direction Nationale de la Statistique et de l'Informatique	DNSI	Ministère du Plan et de la Coopération Internationale

Supervision

Le contrôle des questionnaires par les contrôleurs et les superviseurs doit être exhaustif. Il consiste à s'assurer que toutes les personnes qui devraient être recensées l'ont bien été (avec une situation de résidence : présents, absents, visiteurs, correspondant à la réalité) et qu'aucune autre personne non concernée par le recensement n'a été portée sur les questionnaires. Ce contrôle sert à rendre compte de l'exhaustivité de la collecte (omissions et doubles comptes).

Le contrôle d'exhaustivité devra être mené méthodiquement pour garantir toutes les étapes de son exécution. Il ne sera efficace que si le chef d'équipe procède à un pointage systématique des différentes unités (personnes, ménages, concessions, villages, S.E).

La vérification des nombres inscrits dans le tableau récapitulatif est nécessaire sur les questionnaires ménages.

Le contrôle systématique (ou de qualité) consiste à s'assurer que les questionnaires ont été convenablement remplis, c'est-à-dire que des indications ont bien été portées à tous les endroits prévus, que celles-ci soient lisibles et qu'elles soient en bonne concordance les unes avec les autres.

Pour chaque S.E, le chef d'équipe pointera les concessions recensées et à l'intérieur de chaque concession, les ménages seront pointés également. Ainsi, il lui sera facile de suivre ses agents dans leur travail et les questionnaires manquants seront tout de suite réperés lors de la collecte définitive des documents.

Ensuite, le chef d'équipe portera son attention sur les colonnes des pages 2 et 3 de la feuille-ménage. Pour toute personne recensée, les colonnes allant de P3 à P13 seront obligatoirement renseignées. Par contre, les colonnes P14 à P25 ne seront renseignées que pour les personnes de 6 ans ou plus. Les colonnes P26 et P27 ne seront renseignées que pour les personnes de 12 ans ou plus. Enfin, les 2 dernières colonnes sont remplies seulement pour les femmes de 12 ans ou plus. Il est à noter qu'il n'est pas toujours facile de connaître la date de naissance des enquêtés. On veillera dans ce cas à porter l'âge pour chaque personne recensée.

La dernière page de la feuille-ménage, portant sur les naissances et les décès des 12 derniers mois ainsi que les caractéristiques de l'habitat, doit être remplie pour chaque ménage.

Pour tester la vraisemblance des informations portées sur les questionnaires par l'agent recenseur, le chef d'équipe devra faire des recoupements entre les différents renseignements collectés. Ainsi, il pourra déceler des anomalies non perceptibles à première vue. Ces anomalies seront portées dans la partie calendrier de visite aux agents du cahier de contrôle. Le chef d'équipe pourra toutefois corriger lui même certaines erreurs évidentes en prenant soin de ne pas ajouter de fautes à celles commises par son agent. Par exemple, le chef d'équipe ne rectifiera pas un ZD dans la colonne situation de résidence. Cette erreur sera portée dans le cahier et l'agent doit être invité à retourner dans le ménage pour correction. Par contre, il pourra corriger lui même, l'âge d'un chef de ménage qui est libellé en mois (avec 2 encerclé devant) au lieu d'être en années (avec 3 encerclé devant).

Il est recommandé au chef d'équipe de faire des sondages dans les documents remplis. Pour cela, il choisira au hasard quelques questionnaires du tas qu'il a reçu (par exemple une demi-douzaine de feuilles-ménage pour les villages de moins de 50 ménages). Il reprendra alors les activités de l'agent recenseur dans les ménages tirés au hasard : vérification des numéros de concession et de construction, interview des membres du ménage. Ce sondage lui permettra de mieux se rendre compte de la qualité et de la véracité des renseignements recueillis (au cas où l'agent aura lui même rempli les questionnaires sans faire d'interview). Il rectifiera (au bic rouge) toute erreur qu'il détectera.

Il prendra aussi soin de poser la question de savoir si des personnes ont été oubliées par l'agent. Si oui, il recensera la ou (les) personne (s) oubliée (s) à la suite des premières visites (toujours au bic rouge). La même démarche sera faite dans la concession pour ce qui concerne les ménages oubliés ; et dans la S.E pour ce qui est des concessions non recensées.

La tâche de la supervision consiste en la programmation des visites de différentes équipes sur terrain. En effet, les chefs d'équipes sont tenus de faire des rapports remis aux superviseurs à leur passage. Le recensement étant une opération quantitative, la supervision devait veiller pour que tous les ménages dénombrés soit effectivement enquêtés.

Data Processing

Data Editing

Non disponible

Other Processing

Non disponible

Data Appraisal

Estimates of Sampling Error

Non disponible

Other forms of Data Appraisal

Non disponible

Description du fichier

Liste des variables

MLI_RGPH87

Content	Le fichier contient les informations portant sur les individus. Les principales variables sont: - Les identifiants (Région,Cercle, Arrondissement ou Commune, Localité (Village/Fraction/Quartier), Section d'Enumération, Concession, Ménage); - Le Type d'enregistrement; - Le Type de ménage; - La Situation de résidence; - Le Sexe; - L'Age; - Le Lieu de naissance; - La Nationalité; - La Fréquentation scolaire; - La profession; - Le Type d'activité; - Les naissances vivantes.
Cases	10
Variable(s)	39
Structure	Type: relational Keys: REGION(Région), CERCLE(Cercle), ARROND(Arrondissement ou Commune), LOCALITE(Localité (Village/Fraction/Quartier)), CONCESS(Concession), MENAGE(Ménage)
Version	Version 1. Fichier recuperé sur des bandes magnétiques en version ascii, puis labélisés à la suite de traitement par les agents de la Direction Nationale de la Statistique et de l'Informatique.
Producer	Direction Nationale de la Statistique et de l'Informatique Division Statistiques Démographiques-Bureau Central de Recensement
Missing Data	Suite à la récupération des données initialement sur bande magnétique, certaines valeurs ont probablement eu des problèmes au cours du transfert.

Variables

ID	NAME	LABEL	TYPE	FORMAT	QUESTION
V135	REGION	Région	discrete	numeric	Région
V136	CERCLE	Cercle	discrete	numeric	Cercle
V137	ARROND	Arrondissement ou Commune	discrete	numeric	Arrondissement
V138	LOCALITE	Localité (Village/Fraction/Quartier)	discrete	numeric	Localité (village/fraction/quartier)
V139	VILLAGE	Village ou Fraction	discrete	numeric	village/fraction
V140	HAMEAU	Hameau ou Points de regroupement	discrete	numeric	Hameau
V141	QUARTIER	Quartier (pour les communes)	discrete	numeric	Quartier
V142	SE	SE - Section d'Enumération	discrete	numeric	SE...
V143	CONCESS	Concession	discrete	numeric	N° concession
V144	MENAGE	Ménage	discrete	numeric	N° ménage
V145	TYPMEN	Type de ménage	discrete	numeric	Type ménage
V146	TYPENR	Type d'enregistrement	discrete	numeric	Type enregistrement
V147	NORDRE	N° d'ordre du membre du ménage	discrete	numeric	N°Ordre
V148	P3LIEN	Lien de parenté avec le chef de ménage	discrete	numeric	Quel est le lien de parenté de telle personne avec le Chef de ménage ?
V149	P4SEXE	Sexe	discrete	numeric	Quel est le sexe de telle personne ?
V150	P5RESID	Situation de résidence	discrete	numeric	Quelle est la situation de résidence de telle personne ?
V151	P6	Date de naissance de personne possédant un document officiel indiquant le mois et l'année de naissance	discrete	numeric	Telle personne possède t-elle un acte de naissance ?
V152	P7UNITE	Unité d'âge	discrete	numeric	Quel est le jour, le mois et l'année de naissance de telle personne ?
V153	P7AGE	Age	contin	numeric	Quel âge a telle personne ?(Nombre de pluies) ?

V154	P8LIEU	Lieu de naissance (Cercle ou Pays)	discrete	numeric	Où est née telle personne ?
V155	P9DUREE	Durée de résidence	contin	numeric	Depuis combien de temps vit cette personne ici ?
V156	P10NAT	Nationalité	discrete	numeric	Quelle est la nationalité de telle personne ?
V157	P11HAND	Handicap	discrete	numeric	Telle personne a-t-elle des handicaps ?
V158	P12PERE	Père en vie	discrete	numeric	Le père de telle personne est-il en vie ?
V159	P13MERE	Mère en vie	discrete	numeric	La mère de telle personne est-elle en vie ?
V160	P14ALPHA	Aptitude à lire et à écrire	discrete	numeric	Telle personne est-elle apte à lire et à écrire ?
V161	P15CLASS	Dernière classe fréquentée	discrete	numeric	Quelle est la dernière classe que telle personne a fréquenté ?
V162	P16MATER	Langue maternelle	discrete	numeric	Quelle est langue maternelle de telle personne ?
V163	P17PARLE	Langue parlée	contin	numeric	Quelle langue parle telle personne ?
V164	P18ACTIV	Type d'activité	discrete	numeric	Quelle est le type d'activité que telle personne exerce ?
V165	P19A	Partie 1 du code Profession	discrete	character	Quel est le type d'activité exercée ?
V166	P19B	Partie 2 du code Profession	discrete	numeric	Quel est le type d'activité exercée ?
V167	P19PROF	Profession	discrete	numeric	Quelle est la profession de telle personne ?
V168	P20ACTP	Activité principale exercée	discrete	numeric	Quelle est l'activité principale de telle personne ?
V169	P21ACTS	Branche d'activité	discrete	numeric	Quelle est la branche d'activité principale de telle personne ?
V170	P22SITUA	Situation dans l'activité principale	discrete	numeric	Quelle est la situation dans l'activité principale qu'exerce telle personne ?
V171	P23SMATR	Situation matrimoniale	discrete	numeric	Quel est le statut matrimonial de telle personne ?
V172	P24TOTN	Naissances vivantes totales	contin	numeric	Combien telle personne a de naissances vivantes ?
V173	P25SVIV	Enfants survivants	contin	numeric	Combien d'enfants de telle personne ont survécu après la naissance ?

Région (REGION)

File: MLI_RGPH87

Overview

Type: Discrete
Format: numeric
Width: 1
Decimals: 0
Range: 1-9

Valid cases: 10
Invalid: 0

Description

Deuxième niveau administratif.

Universe

Ensemble des régions et le District de Bamako

Source of information

Direction Nationale de la Statistique et de l'Informatique.

Literal question

Région

Cercle (CERCLE)

File: MLI_RGPH87

Overview

Type: Discrete
Format: numeric
Width: 2
Decimals: 0
Range: 10-91

Valid cases: 10
Invalid: 0

Description

Troisième niveau administratif.

Universe

Ensemble des cercles du Mali

Source of information

Direction Nationale de la Statistique et de l'Informatique.

Literal question

Cercle

Arrondissement ou Commune (ARROND)

File: MLI_RGPH87

Overview

Type: Discrete
Format: numeric
Width: 4
Decimals: 0
Range: 1000-9196

Valid cases: 10
Invalid: 0

Description

Quatrième niveau administratif.

Universe

Ensemble des arrondissements du Mali

Source of information

Direction Nationale de la Statistique et de l'Informatique.

Literal question

Arrondissement

Localité (Village/Fraction/Quartier) (LOCALITE)

File: MLI_RGPH87

Overview

Type: Discrete	Valid cases: 10
Format: numeric	Invalid: 0
Width: 7	Minimum: 1000022
Decimals: 0	Maximum: 1000022
Range: 1000022-8196057	

Description

Localité, village ou fraction dans lequel a lieu le dénombrement.

Universe

Ensemble des localités du Mali (villages et quartiers pour les communes urbaines)

Source of information

Direction Nationale de la Statistique et de l'Informatique.

Literal question

Localité (village/fraction/quartier)

Village ou Fraction (VILLAGE)

File: MLI_RGPH87

Overview

Type: Discrete	Valid cases: 10
Format: numeric	Invalid: 0
Width: 2	
Decimals: 0	
Range: 22-22	

Description

Village ou fraction

Universe

Ensembles des villages et quartiers.

Source of information

Direction Nationale de la Statistique et de l'Informatique.

Literal question

village/fraction

Hameau ou Points de regroupement (HAMEAU)

File: MLI_RGPH87

Overview

Type: Discrete	Valid cases: 10
Format: numeric	Invalid: 0
Width: 1	
Decimals: 0	
Range: 0-9	

Description

Hameau ou point de recensement.

Universe

Tous les hameaux ou points de regroupement

Source of information

Direction Nationale de la Statistique et de l'Informatique.

Literal question

Hameau

Quartier (pour les communes) (QUARTIER)

File: MLI_RGPH87

Overview

Type: Discrete
Format: numeric
Width: 2
Decimals: 0
Range: 15-15

Valid cases: 10
Invalid: 0

Description

Quartier dans lequel a lieu le dénombrement dans les communes urbaines.

Universe

Ensemble des Quartiers des communes urbaines.

Source of information

Direction Nationale de la Statistique et de l'Informatique.

Literal question

Quartier

SE - Section d'Enumération (SE)

File: MLI_RGPH87

Overview

Type: Discrete
Format: numeric
Width: 2
Decimals: 0
Range: 11-11

Valid cases: 10
Invalid: 0

Description

Zone de dénombrement comportant 600 à 650 habitants en milieu rural et 1000 à 1250 habitants en milieu urbain.

Universe

Ensemble des SE

Source of information

Recensement Général de la Population et de l'Habitat de 1987.

Literal question

SE...

Concession (CONCESS)

File: MLI_RGPH87

Overview

Type: Discrete
Format: numeric
Width: 3
Decimals: 0
Range: 101-102

Valid cases: 10
Invalid: 0

Description

Le numéro de la concession.

Universe

Ensemble des concessions.

Source of information

Agent recenseur.

Literal question

N° concession

Ménage (MENAGE)

File: MLI_RGPH87

Overview

Type: Discrete
Format: numeric
Width: 2
Decimals: 0
Range: 6-96

Valid cases: 10
Invalid: 0

Description

Le numéro de Ménage

Universe

Ensemble des ménages dénombrés

Source of information

Enquêteur.

Literal question

N° ménage

Type de ménage (TYPMEN)

File: MLI_RGPH87

Overview

Type: Discrete
Format: numeric
Width: 1
Decimals: 0
Range: 1-9

Valid cases: 10
Invalid: 0

Description

Le type de ménage

Universe

Ensemble des ménages sédentaires et nomades dénombrés.

Source of information

Le chef de ménage ou son répondant.

Literal question

Type ménage

Type d'enregistrement (TYPENR)

File: MLI_RGPH87

Overview

Type: Discrete
Format: numeric
Width: 1
Decimals: 0
Range: 1-9

Valid cases: 10
Invalid: 0

Description

Il s'agit des enregistrements relatifs aux individus, aux ménages, aux décès, aux naissances et à l'habitat.

Universe

Ensemble de la population.

Source of information

Agent recenseur.

Literal question

Type enregistrement

N° d'ordre du membre du ménage (NORDRE)

File: MLI_RGPH87

Overview

Type: Discrete
 Format: numeric
 Width: 3
 Decimals: 0
 Range: 130-233

Valid cases: 10
 Invalid: 0

Description

Le numéro d'ordre de l'individu dans le ménage.

Universe

Ensemble de la population.

Source of information

Agent recenseur.

Literal question

N°Ordre

Lien de parenté avec le chef de ménage (P3LIEN)

File: MLI_RGPH87

Overview

Type: Discrete
 Format: numeric
 Width: 1
 Decimals: 0
 Range: 0-9

Valid cases: 10
 Invalid: 0

Description

Le lien de parenté qui lie l'individu au chef de ménage.

Universe

Ensemble de la population.

Source of information

Le Chef de ménage

Literal question

Quel est le lien de parenté de telle personne avec le Chef de ménage ?

Sexe (P4SEXE)

File: MLI_RGPH87

Overview

Type: Discrete
 Format: numeric
 Width: 1
 Decimals: 0
 Range: 1-9

Valid cases: 10
 Invalid: 0

Description

Le sexe de l'individu

Universe

Ensemble de la population.

Source of information

Le chef de Ménage ou son répondant.

Literal question

Quel est le sexe de telle personne ?

Situation de résidence (P5RESID)

File: MLI_RGPH87

Overview

Type: Discrete
Format: numeric
Width: 1
Decimals: 0
Range: 2-6

Valid cases: 10
Invalid: 0

Description

La situation de résidence de l'individu.

Universe

Ensemble de la population.

Source of information

Le Chef de ménage

Literal question

Quelle est la situation de résidence de telle personne ?

Date de naissance de personne possédant un document officiel indiquant le mois et l'année de naissance (P6)

File: MLI_RGPH87

Overview

Type: Discrete
Format: numeric
Width: 1
Decimals: 0
Range: 0-9

Valid cases: 10
Invalid: 0

Description

La source de la date de naissance.

Universe

Ensemble de la population.

Source of information

Le Chef de ménage

Literal question

Telle personne possède t-elle un acte de naissance ?

Unité d'âge (P7UNITE)

File: MLI_RGPH87

Overview

Type: Discrete
Format: numeric
Width: 1
Decimals: 0
Range: 1-9

Valid cases: 10
Invalid: 0

Description

Unité d'âge.

Universe

Ensemble de la population.

Source of information

Le Chef de ménage

Literal question

Quel est le jour, le mois et l'année de naissance de telle personne ?

Age (P7AGE)

File: MLI_RGPH87

Overview

Type: Continuous	Valid cases: 10
Format: numeric	Invalid: 0
Width: 1	
Decimals: 0	
Range: 1-1	

Description

L'âge en années revolues.

Universe

Ensemble de la population.

Source of information

Le Chef de ménage

Literal question

Quel âge a telle personne ?(Nombre de pluies) ?

Interviewer instructions

Poser la question en terme de nombre de pluies si la personne recencée n'arrive pas à comprendre la notion d'années revolues.

Lieu de naissance (Cercle ou Pays) (P8LIEU)

File: MLI_RGPH87

Overview

Type: Discrete	Valid cases: 10
Format: numeric	Invalid: 0
Width: 2	
Decimals: 0	
Range: 1-91	

Description

Le lieu de naissance.

Universe

Ensemble de la population.

Source of information

Le Chef de ménage

Literal question

Où est née telle personne ?

Durée de résidence (P9DUREE)

File: MLI_RGPH87

Overview

Type: Continuous	Valid cases: 10
Format: numeric	Invalid: 0
Width: 2	
Decimals: 0	
Range: 10-18	

Description

La durée de résidence.

Universe

Ensemble de la population.

Source of information

Le Chef de ménage

Literal question

Depuis combien de temps vit cette personne ici ?

Nationalité (P10NAT)

File: MLI_RGPH87

Overview

Type: Discrete

Format: numeric

Width: 2

Decimals: 0

Range: 0-10

Valid cases: 10

Invalid: 0

Description

La nationalité de l'individu.

Universe

Ensemble de la population.

Source of information

Le Chef de ménage

Literal question

Quelle est la nationalité de telle personne ?

Handicap (P11HAND)

File: MLI_RGPH87

Overview

Type: Discrete

Format: numeric

Width: 1

Decimals: 0

Range: 0-3

Valid cases: 10

Invalid: 0

Description

Le type de handicap de l'individu.

Universe

Ensemble de la population.

Source of information

Le Chef de ménage

Literal question

Telle personne a-t-elle des handicaps ?

Père en vie (P12PERE)

File: MLI_RGPH87

Overview

Type: Discrete

Format: numeric

Width: 1

Decimals: 0

Range: 0-9

Valid cases: 10

Invalid: 0

Description

La situation de vie du père.

Universe

Ensemble de la population.

Source of information

Le Chef de ménage

Literal question

Le père de telle personne est-il en vie ?

Mère en vie (P13MERE)

File: MLI_RGPH87

Overview

Type: Discrete
Format: numeric
Width: 1
Decimals: 0
Range: 0-9

Valid cases: 10
Invalid: 0

Description

La situation de vie de la mère.

Universe

Ensemble de la population.

Source of information

Le Chef de ménage

Literal question

La mère de telle personne est-elle en vie ?

Aptitude à lire et à écrire (P14ALPHA)

File: MLI_RGPH87

Overview

Type: Discrete
Format: numeric
Width: 1
Decimals: 0
Range: 0-3

Valid cases: 10
Invalid: 0

Description

L'aptitude de lire et/ou à écrire.

Universe

La Population de 6 ans et plus.

Source of information

Le Chef de ménage

Literal question

Telle personne est-elle apte à lire et à écrire ?

Dernière classe fréquentée (P15CLASS)

File: MLI_RGPH87

Overview

Type: Discrete
 Format: numeric
 Width: 1
 Decimals: 0
 Range: 0-0

Valid cases: 2
 Invalid: 8

Description

La dernière classe fréquentée par l'individu.

Universe

La Population de 6 ans et plus.

Source of information

Le Chef de ménage

Literal question

Quelle est la dernière classe que telle personne a fréquenté ?

Langue maternelle (P16MATER)

File: MLI_RGPH87

Overview

Type: Discrete
 Format: numeric
 Width: 2
 Decimals: 0
 Range: 0-50

Valid cases: 10
 Invalid: 0

Description

La langue maternelle de l'individu.

Universe

La Population de 6 ans et plus.

Source of information

Le Chef de ménage

Literal question

Quelle est langue maternelle de telle personne ?

Langue parlée (P17PARLE)

File: MLI_RGPH87

Overview

Type: Continuous
 Format: numeric
 Width: 1
 Decimals: 0
 Range: 0-0

Valid cases: 10
 Invalid: 0

Description

La langue parlée de l'individu.

Universe

La Population de 6 ans et plus.

Source of information

Le Chef de ménage

Literal question

Quelle langue parle telle personne ?

Type d'activité (P18ACTIV)

File: MLI_RGPH87

Overview

Type: Discrete
 Format: numeric
 Width: 1
 Decimals: 0
 Range: 0-0

Valid cases: 10
 Invalid: 0

Description

Le type d'activité économique de l'individu.

Universe

La Population de 6 ans et plus.

Source of information

Le Chef de ménage

Literal question

Quelle est le type d'activité que telle personne exerce ?

Partie 1 du code Profession (P19A)

File: MLI_RGPH87

Overview

Type: Discrete
 Format: character
 Width: 1

Valid cases: 10
 Invalid: 0

Description

Code profession.

Universe

La Population de 6 ans et plus.

Source of information

Le chef de ménage

Literal question

Quel est le type d'activité exercée ?

Partie 2 du code Profession (P19B)

File: MLI_RGPH87

Overview

Type: Discrete
 Format: numeric
 Width: 1
 Decimals: 0
 Range: 0-0

Valid cases: 10
 Invalid: 0

Description

Code profession.

Universe

La Population de 6 ans et plus.

Source of information

Le chef de ménage

Literal question

Quel est le type d'activité exercée ?

Profession (P19PROF)

File: MLI_RGPH87

Overview

Type: Discrete
 Format: numeric
 Width: 1
 Decimals: 0
 Range: 0-0

Valid cases: 10
 Invalid: 0

Description

Profession.

Universe

La Population de 6 ans et plus.

Source of information

Le chef de ménage

Literal question

Quelle est la profession de telle personne ?

Activité principale exercée (P20ACTP)

File: MLI_RGPH87

Overview

Type: Discrete
 Format: numeric
 Width: 3
 Decimals: 0
 Range: 88-888

Valid cases: 10
 Invalid: 0

Description

L'activité économique principale de l'individu.

Universe

La Population de 6 ans et plus.

Source of information

Le chef de ménage

Literal question

Quelle est l'activité principale de telle personne ?

Branche d'activité (P21ACTS)

File: MLI_RGPH87

Overview

Type: Discrete
 Format: numeric
 Width: 2
 Decimals: 0
 Range: 2-88

Valid cases: 10
 Invalid: 0

Description

La branche de l'activité économique de l'individu.

Universe

La Population de 6 ans et plus.

Source of information

Le chef de ménage

Literal question

Quelle est la branche d'activité principale de telle personne ?

Situation dans l'activité principale (P22SITUA)

File: MLI_RGPH87

Overview

Type: Discrete
Format: numeric
Width: 1
Decimals: 0

Valid cases: 0
Invalid: 10

Description

La situation de l'individu dans son activité économique principale.

Universe

La Population de 6 ans et plus.

Source of information

Le chef de ménage

Literal question

Quelle est la situation dans l'activité principale qu'exerce telle personne ?

Situation matrimoniale (P23SMATR)

File: MLI_RGPH87

Overview

Type: Discrete
Format: numeric
Width: 1
Decimals: 0
Range: 1-1

Valid cases: 10
Invalid: 0

Description

La situation matrimoniale de l'individu.

Universe

Les Personnes de 6 ans et plus.

Source of information

Le chef de ménage

Literal question

Quel est le statut matrimonial de telle personne ?

Interviewer instructions

Les situations matrimoniales sont les suivantes : marié, célibataire, veuf, divorcé

Naissances vivantes totales (P24TOTN)

File: MLI_RGPH87

Overview

Type: Continuous
Format: numeric
Width: 2
Decimals: 0
Range: 30-30

Valid cases: 10
Invalid: 0

Description

Total naissances vivantes

Universe

Les personnes de 12 ans et plus.

Source of information

Le chef de ménage

Literal question

Combien telle personne a de naissances vivantes ?

Interviewer instructions

Ici, il s'agit des enfants nés vivants même s'ils sont morts peu de temps après la naissance.

Enfants survivants (P25SVIV)

File: MLI_RGPH87

Overview

Type: Continuous
Format: numeric
Width: 2
Decimals: 0
Range: 11-11

Valid cases: 10
Invalid: 0

Description

Les nouveaux nés survivants.

Universe

Les Femmes de 12 ans et plus.

Source of information

Le chef de ménage

Literal question

Combien d'enfants de telle personne ont survécu après la naissance ?

Interviewer instructions

Ici, il s'agit des enfants ayant survécu après la naissance.

Documentation de l'étude

Questionnaires

Questionnaire RGPH 1987

Titre	Questionnaire RGPH 1987
Auteur(s)	Direction Nationale de la Statistique et de l'Informatique
Date	1987-01-01
Pays	mali
Langue	français
Contributeur(s)	Direction Nationale de la Statistique et de l'Informatique.
Editeur(s)	Direction Nationale de la Statistique et de l'Informatique.
Description	<p>Le questionnaire du RGPH 1987 qui a été soumis à la population du 1er au 14 avril 1987 a permis de collecter des données relatives aux ménages, aux individus, aux mouvements naturels de population (naissance et décès) et à l'habitat. Il comprend quatre parties:</p> <p>Partie "A" : Caractéristiques géographiques Partie "B" : Caractéristiques individuelles Partie "C" : Evénements des 12 derniers mois Partie "D" : Habitat</p>
Résumé	<p>Le volet du questionnaire appelé "Feuille de ménage" traite les trois dernières parties dudit questionnaire. Les questions sont de type ouvert ou de type fermé. Les réponses aux différentes questions peuvent être codifiées aisément pour faciliter l'étape de saisie.</p> <p>La partie "A" permet de collecter les Caractéristiques géographiques du ménage à travers la région administrative, le cercle, l'arrondissement, le village/fraction ou quartier, la section d'énumération, la concession et le ménage.</p> <p>La Partie "B" collecte les Caractéristiques de chaque personnes recensées.</p> <p>La Partie "C" fait appel à la mémoire des personnes sur les Evénements survenus dans le ménage au cours des 12 derniers mois précédant le passage de l'enquêteur.</p> <p>La Partie "D" collecte les informations sur l'Habitat.</p>
Documents techniques	<p>SOMMAIRE</p> <p>Partie "A" : Caractéristiques géographiques.....1 Partie "B" : Caractéristiques individuelles.....2 Partie "C" : Evénements des 12 derniers mois.....2 Partie "D" : Habitat.....3</p>
Nom du fichier	Docs/Quest_RGPH87.pdf

Rapports

Recensement Général de la Population et de l'Habitat 1987

Titre	Recensement Général de la Population et de l'Habitat 1987
subtitle	Study documentation
Auteur(s)	- Direction Nationale de la Statistique et de l'Informatique
Date	2008-09-25
Pays	Mali
Langue	français
Contributeur(s)	- Direction Nationale de la Statistique et de l'Informatique - Consultant Yacouba TRAORE
Editeur(s)	Direction Nationale de la Statistique et de l'Informatique
Description	Ce rapport inséré dans les Ressources externes est un fichier sous format PDF qui récapitule toutes les méta-données saisies dans le Toolkit. Il comprend une liste de toutes les ressources externes liées à l'étude. Cette liste comprend le rapport PDF lui-même.

Résumé	<p>Ce document de 28 pages donne un récapitulatif de la description du fichier de données analysées, de la liste et de la description des variables étudiées. Il donne le nombre d'enregistrements (10) et le nombre total de variables (39) contenus dans ledit fichier.</p> <p>Le volet documentation présente les données issues du questionnaire du RGPH 1987, ainsi que le manuel de codification, les principaux résultats d'analyse, le dictionnaire des variables du RGPH 1987 et les perspectives de la population résidente.</p> <p>SOMMAIRE</p> <p>Couverture 1</p> <p>Informations sur le document 2</p> <p>Table des matières 3</p>
Documents techniques	<p>Aperçu 5</p> <p>Description des fichiers 10</p> <p>Liste des variables 12</p> <p>Description des variables 14</p> <p>Documentation 27</p>
Nom du fichier	C:/Documents and Settings/Yacouba_T/Mes documents/Balla keita/CHECKLISTS/RGPH 1987.pdf

Principaux résultats d'analyse du RGPH 1987

Titre	Principaux résultats d'analyse du RGPH 1987
Auteur(s)	Direction Nationale de la Statistique et de l'Informatique
Date	1991-07-01
Pays	Mali
Langue	français
Editeur(s)	Direction Nationale de la Statistique et de l'Informatique
Description	<p>La présente publication donne de façon synthétique une vue globale sur les principaux aspects des résultats du RGPH 87.</p> <p>Il comprend sept parties essentielles et les annexes:</p> <p>La première partie est introductive;</p> <p>La deuxième partie porte sur la préparation et l'exécution du recensement;</p> <p>La troisième partie porte sur la répartition géographique de la population;</p> <p>La quatrième partie porte l'Eta de la population;</p> <p>La cinquième partie porte sur activités économiques de la population;</p> <p>La sixième partie porte sur les caractéristiques de l'habitat;</p> <p>La septième partie porte sur les mouvements de la population;</p> <p>La huitième est constituée des annexes.</p> <p>Le second Recensement Général de la Population et de l'Habitat du Mali a eu lieu du 1er au 14 avril 1987. Eu égard au caractère détaillé et très technique des documents d'analyse produits par le Bureau Central de Recensement, il a paru nécessaire de mettre à la disposition du grand public un condensé des principaux résultats issus de ce recensement. La publication des principaux résultats du RGPH 87 constitue le fruit d'une longue démarche.</p> <p>Le recensement a fourni des informations sur la répartition géographique de la population, ses caractéristiques socio-culturelles, démographiques et économiques, sa dynamique et sur les caractéristiques de l'habitat et des ménages.</p>
Résumé	<p>Au mois de mars 1990, le Gouvernement a approuvé les résultats définitifs du Recensement Général de la Population et de l'Habitat 1987.</p> <p>Ainsi, la RM compte 7 696 348 habitants au 7 avril 1987 dont 3 935 637 femmes (51%) et 3 760 711 hommes (49%). Cette population est répartie entre 1 364 079 ménages vivants dans 787 783 concessions.</p> <p>La répartition de la population par région administrative est très inégalitaire. La majorité de la population réside dans la zone rurale. Le Mali a un taux d'urbanisation de 22%.</p>

	SOMMAIRE
	1 Introduction.....1
	2 Préparation et exécution du recensement.....1
	3 Répartition géographique de la population....4
	4 Etat de la population.....7
	4.1 Mode de vie.....7
	4.2 Structure par sexe et par âge.....7
	4.3 Pyramide des âges.....9
	4.4 Etat matrimonial de la population de 12 ans et plus...11
	4.5 Monogamie et polygamie.....11
	4.6 Scolarisation.....12
	4.7 Alphabétisation.....14
	4.8 Niveau d'instruction.....15
	4.9 Taille moyenne des ménages.....17
	5 Activité économique de la population.....17
Documents techniques	5.1 Type d'activité.....17
	5.2 Taux d'activité.....18
	5.3 Occupation.....18
	5.4 Secteur/branche d'activité.....19
	5.5 Situation dans l'activité.....20
	6 Caractéristique de l'habitat.....21
	6.1 Type de bâtiment.....21
	6.2 Matériaux de construction des murs, toits et sols.....22
	6.3 Mode d'occupation.....24
	6.4 Mode d'approvisionnement en eau.....26
	6.5 Mode d'éclairage.....26
	6.6 Type de combustible.....26
	7 Mouvements de la population.....27
	7.1 Natalité/Fécondité.....27
	7.2 Mortalité.....27
	7.3 Migration.....32
	7.4 Mouvement général.....32
	Annexes.....34
Nom du fichier	Docs/RGPH de 1987 (Principaux resultats d analyse).pdf

Perspectives de la population résidente du Mali 1987-2022

Titre	Perspectives de la population résidente du Mali 1987-2022
Auteur(s)	Direction Nationale de la Statistique et de l'Informatique
Date	1992-06-01
Pays	Mali
Langue	français
Editeur(s)	Direction Nationale de la Statistique et de l'Informatique
Description	<p>La méthode utilisée pour les perspectives de la population totale du Mali de 1987 à 2022, est celle plus connue sous le nom de "méthode des composantes", pour chaque âge et chaque sexe.</p> <p>Le rapport d'analyse comporte 6 principales parties:</p> <p>METHODOLOGIE</p> <ul style="list-style-type: none"> - perspectives de la population totale - perspectives de la population urbaine et rurale; <p>HYPOTHESES</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mortalité - Fécondité - Migrations - Scénarios des perspectives; <p>PERSPECTIVES PAR SEXE ET PAR GROUPES D'AGE ENSEMBLE DU PAYS BOND DE 5ANS</p> <p>PERSPECTIVES PAR SEXE ET PAR ANNEE D'AGE ENSEMBLE DU PAYS BOND DE ANNEE/ANNEE</p> <p>PERSPECTIVES DE LA POPULATION URBAINE ET RURALE ENSEMBLE DU PAYS</p> <p>PERSPECTIVES REGIONALES DE LA POPULATION TOTALE URBAINE ET RURALE</p>

Pour déterminer l'importance et la structure future de la population, on procède aux projections de population à partir des données issues de recensements ou d'enquêtes. Ces projections concernent la population totale, la population urbaine et rurale. Elles sont établies pour l'ensemble du pays suivant trois (3) scénarios (Fort, Moyen, Faible) et pour chacune des régions et le District de Bamako selon un seul scénario (Moyen) considéré comme la plus probable.

Résumé	Il convient de souligner que ces projections n'ont pas pour prétention de déterminer ce que sera exactement dans l'avenir l'importance et la structure de la population. En effet, dans toute projection démographique, il existe des éléments d'incertitude qui ne peuvent être écartés quelque soit l'abondance et la fiabilité des données statistiques disponibles. Mais, aussi approximative qu'elles puissent être, ces projections restent utiles non seulement pour une meilleure prise en compte de la dimension population dans les plans et programmes de développement mais aussi pour juger les mérites des diverses actions entreprises pour satisfaire les différents besoins de la population.
	Sommaire.....(i)
	Avant propos.....(ii)
	Liste du personnel.....(iii)
	Introduction
	1. Méthodologie.....2
	1.1. Perspectives de la population totale.....2
	1.2. Perspectives de la population urbaine et rurale.....6
	2. Hypothèses.....7
	2.1. Mortalité.....7
	2.2. Fécondité.....9
	2.3. Migration.....12
	2.4. Scénarios des perspectives.....13
	Perspectives par sexe et par groupes d'âges. Esemble du pays Bond de 5 ans.....15
	Scénario I.....17
	Scénario II.....21
	Scénario III.....25
Documents techniques	Indicateurs par période.....29
	Perspectives par sexe et année d'âges.Esemble du pays, bond année/année.....33
	Scénario I.....35
	Scénario II.....55
	Scénario III.....75
	Perspectives de la population urbaine et rurale Esemble du pays.....95
	Perspectives regionales de la population totale urbaine et rurale.....97
	Région de Kayes.....99
	Région de Koulikoro.....123
	Région de Sikasso.....147
	Région de Ségou.....171
	Région de Mopti.....195
	Région de Tombouctou.....219
	Région de Gao.....243
	Région de Bamako.....267
Nom du fichier	Docs/RGPH de 1987 (Perspective de la population résidente du Mali).pdf

Documents techniques

Dictionnaire du RGPH 1987

Titre	Dictionnaire du RGPH 1987
Auteur(s)	Direction Nationale de la Statistique et de l'Informatique
Date	1987-01-01
Editeur(s)	Direction Nationale de la Statistique et de l'Informatique
Description	Le dictionnaire des variables présente la description de toutes les variables utilisées dans le questionnaire.

Résumé

Variable: REGION Type: Number Width: 1 Dec: 0
 Variable: CERCLE Type: Number Width: 2 Dec: 0
 Variable: ARROND Type: Number Width: 4 Dec: 0
 Variable: LOCALITE Type: Number Width: 7 Dec: 0
 Variable: VILLAGE Type: Number Width: 3 Dec: 0
 Variable: HAMEAU Type: Number Width: 1 Dec: 0
 Variable: QUARTIER Type: Number Width: 2 Dec: 0
 Variable: SE Type: Number Width: 3 Dec: 0
 Variable: CONCESS Type: Number Width: 3 Dec: 0
 Variable: MENAGE Type: Number Width: 2 Dec: 0
 Variable: TYPMEN Type: Number Width: 1 Dec: 0
 Variable: TYPENR Type: Number Width: 1 Dec: 0
 Variable: NORDRE Type: Number Width: 3 Dec: 0
 Variable: P3LIEN Type: Number Width: 1 Dec: 0
 Variable: P4SEXE Type: Number Width: 1 Dec: 0
 Variable: P5RESID Type: Number Width: 1 Dec: 0
 Variable: P6 Type: Number Width: 1 Dec: 0
 Variable: P7UNITE Type: Number Width: 1 Dec: 0
 Variable: P7AGE Type: Number Width: 2 Dec: 0
 Variable: P8LIEU Type: Number Width: 2 Dec: 0
 Variable: P9DUREE Type: Number Width: 2 Dec: 0
 Variable: P10NAT Type: Number Width: 2 Dec: 0
 Variable: P11HAND Type: Number Width: 1 Dec: 0
 Variable: P12PERE Type: Number Width: 1 Dec: 0
 Variable: P13MERE Type: Number Width: 1 Dec: 0
 Variable: P14ALPHA Type: Number Width: 1 Dec: 0
 Variable: P15CLASS Type: Number Width: 1 Dec: 0
 Variable: P16MATER Type: Number Width: 2 Dec: 0
 Variable: P17PARLE Type: Number Width: 2 Dec: 0
 Variable: P18ACTIV Type: Number Width: 1 Dec: 0
 Variable: P19A Type: String Width: 1
 Variable: P19B Type: Number Width: 2 Dec: 0
 Variable: P19PROF Type: Number Width: 3 Dec: 0
 Variable: P20ACTP Type: Number Width: 3 Dec: 0
 Variable: P21ACTS Type: Number Width: 2 Dec: 0
 Variable: P22SITUA Type: Number Width: 1 Dec: 0
 Variable: P23SMATR Type: Number Width: 1 Dec: 0
 Variable: P24TOTN Type: Number Width: 2 Dec: 0
 Variable: P25SVIV Type: Number Width: 2 Dec: 0

Nom du fichier Docs/Dictionnaire_RGPH87.DOC

Manuel de codification

Titre	Manuel de codification
Auteur(s)	Direction Nationale de la Statistique et de l'Informatique
Date	1987-01-01
Pays	mali
Langue	français
Editeur(s)	Direction Nationale de la Statistique et de l'Informatique
Description	<p>L'opération de Recensement de 1987 a recueilli une masse importante de données relatives à la population et à l'habitat. Un tel volume de données impose le choix d'une exploitation informatique qui passe par trois phases:</p> <ul style="list-style-type: none"> - la codification des données; - la saisie des données; - la tabulation des données. <p>Le présent manuel traite de la codification des données. Il s'agit de concevoir à partir des documents manuscrits que sont les questionnaires, une méthode systématique permettant de recopier les données sur des supports appropriés à un traitement informatique.</p> <p>Les informations seront transcrites de manière que l'on puisse distinguer les unités statistiques les unes des autres et repérer les variables voulues sans difficulté.</p> <p>La transformation en code des informations figurant sur le questionnaire se fera selon les instructions données dans le présent manuel. La transcription de ces codes sur la grille de chiffrage conçue à cet effet doit se faire avec beaucoup d'attention sous un contrôle rigoureux.</p>

La forme du questionnaire du deuxième recensement du Mali a été conçue à l'image de celle du questionnaire du premier recensement. A cet effet, la grille de chiffrage a été jumelée au questionnaire comme en 1976.

Résumé

Les petites cases existant sur le questionnaire sont réservées pour les codes correspondant aux renseignements inscrits pour chaque individu par les agents recenseurs.

Le personnel désigné pour faire ce travail, appelé codifieur ou codeur est tenu d'utiliser les codes retenus mentionnés dans ce document.

Par variable, le document donne le nombre de caractères et les instructions y liées.

Nom du fichier Docs/Mcod_R87.pdf
